

**FORMULARZ
ZMIANA HARMONOGRAMU**

1. Dane Korzystającego/Pożyczkobiorcy:

- Nazwa firmy:
- NIP:
- Osoba do kontaktu:
- Telefon/e-mail:
- Nr umowy:

2. Zwracamy się z wnioskiem o zmianę dotychczasowego harmonogramu ww.

umowy, polegającą na (proszę zaznaczyć właściwą opcję):

- wydłużeniu okresu trwania umowy o (6 lub 12 miesięcy)
 - skróceniu okresu trwania umowy o miesięcy
 - zwiększeniu wysokości rat (numer raty, do kwoty).....
 - nadpłata kapitału w Umowie Pożyczki w wysokości
- Przewidywany termin wpłaty.....

3. Uzasadnienie wniosku:

.....
.....
.....
.....

4. Data wypełnienia wniosku:

5. Podpis i pieczęć Korzystającego/Pożyczkobiorcy.